



Probszt Immobilientreuhand GmbH – Datenschutzerklärung

Diese Erklärung ("**Erklärung**") enthält Informationen über die Datenverarbeitungstätigkeit von Probszt Immobilientreuhand GmbH ("**wir**" bzw. "**uns**") in Bezug auf bestimmte personenbezogene Daten der folgenden betroffenen Personen:

- Personen, die zur Erbringung von Immobilien- und damit verbundenen Dienstleistungen für die Allgemeinheit durch einen oder im Auftrag eines Franchisenehmers bei uns unter Vertrag stehen oder angestellt sind, an uns beteiligt sind oder uns vertreten, von uns beauftragt wurden oder anderweitig mit uns verbunden sind ("**Verkaufsmitarbeiter**");
- Mitarbeiter von RE/MAX Europe, des *Regionaldirektors* oder eines *Verkaufsmitarbeiters* ("**Mitarbeiter**");
- (potenzielle) Interessenten, die *Verkaufsmitarbeiter* werden möchten ("**Interessenten**").

Unsere vollständigen Kontaktdaten lauten:

Firma: Probszt Immobilientreuhand GmbH

Adresse: Mahlerstraße 5, Mezz.

E-Mail-Adresse: office@zinshausforum.at

Telefonnummer: 01/714 8370

I. BEGRIFFSBESTIMMUNGEN

Für die Zwecke dieser *Erklärung* gelten die Begriffsbestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung der EU ("**DSGVO**").

Darüber hinaus bezeichnet "**RE/MAX Europe**" die PMSCS REAL ESTATE FRANCHISING, INC., Alpenstrasse 15, Postfach 7863, CH-6302 Zug, Schweiz.

"**Regionaldirektor**" ist eine natürliche oder juristische Person, die in ihrer Funktion als Franchisegeber eine Franchisevereinbarung mit uns als Franchisenehmer geschlossen hat.

"**Anderer Regionaldirektor**" ist eine Person, die in ihrer Funktion als Franchisenehmer mit RE/MAX Europe in deren Funktion als Franchisegeber eine Franchisevereinbarung geschlossen hat.

II. PERSONENBEZOGENE DATEN

Wir erheben und verarbeiten die in Anhang 1 angeführten personenbezogenen Daten ("**personenbezogene Daten**"). Abhängig von den betroffenen Personen, auf die sich die *personenbezogenen Daten* beziehen, beziehen wir *personenbezogene Daten* aus unterschiedlichen Quellen: von Ihnen, aus öffentlichen Quellen, von anderen Mitgliedern des RE/MAX-Franchisenetzes oder von einem Drittanbieter im Hinblick auf Hintergrundprüfungen.



Die *personenbezogenen Daten* werden aufgrund unserer überwiegenden berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. (f) DSGVO zur Erfüllung der in Punkt III. genannten Zwecke verarbeitet. Zusätzlich werden *personenbezogene Daten* betreffend *Verkaufsmitarbeiter* auch aufgrund dessen verarbeitet, dass diese Verarbeitung zur Erfüllung des zwischen uns und dem *Verkaufsmitarbeiter* geschlossenen Vertrages ("**Verkaufsmitarbeitervereinbarung**"; Art. 6 Abs. 1 lit. (b) DSGVO) erforderlich ist.

Ein *Verkaufsmitarbeiter* unterliegt gemäß der *Verkaufsmitarbeitervereinbarung* uns gegenüber bestimmten Berichtspflichten (nähere Angaben siehe Anhang 1). Abgesehen davon besteht uns gegenüber keine weitere Verpflichtung zur Bereitstellung *personenbezogener Daten*. Falls die *personenbezogenen Daten* jedoch nicht freiwillig bereitgestellt werden, kann es sein, dass sich die jeweiligen Geschäftsabläufe verzögern bzw. unmöglich sind.

III. ZWECKE, FÜR DIE WIR PERSONENBEZOGENE DATEN VERWENDEN

Wir verarbeiten Ihre *personenbezogenen Daten* für folgende Zwecke:

1. zur Vornahme von Hintergrundprüfungen;
2. zur Verwaltung der Vertragsbeziehung mit *Verkaufsmitarbeitern*;
3. zur Berichterstattung über den Personalstand, Beobachtung und Steigerung der Franchiseverkäufe und Verbesserung der Einstellungsprozesse, zur Durchführung einer Due-Diligence-Prüfung, Fortsetzung bzw. Verbesserung des Geschäfts im Zusammenhang mit der *Verkaufsmitarbeitervereinbarung*, zur Leistungsbeurteilung, Vergabe interner Auszeichnungen, Verteilung von Newslettern, die Angaben bzw. Leistungsrankings beinhalten können, zur Bewerbung der RE/MAX-Marke, für Marketingzwecke, insbesondere zum Versenden von Angeboten, Einladungen zu Veranstaltungen bzw. Werbematerial auf elektronischem oder anderem Weg, für Postings in öffentlichen sozialen Medien über die Aktivitäten eines bestimmten *Verkaufsmitarbeiters*, zur Durchsetzung unserer Rechte aus der *Verkaufsmitarbeitervereinbarung* bzw. gemäß geltendem Recht, zum Talentmanagement und zur Talenteschulung, zum IT-Management und zur Sicherheitsüberwachung der IT-Systeme, zur Finanzberichterstattung, Verrechnung und Buchhaltung, zur Qualitätssicherung und Untersuchung potenzieller Compliance-Verstöße, die zu einem rechtlichen Risiko bzw. einem Imagerisiko für uns führen.

Folgende Daten werden zu den in Punkt 1, 2 und 3 oben genannten Zwecken verarbeitet:

- *personenbezogene Daten* betreffend *Verkaufsmitarbeiter* gemäß Anhang 1.

Folgende Daten werden zu den in Punkt 1 und 3 oben genannten Zwecken verarbeitet:

- *personenbezogene Daten* betreffend *Interessenten* gemäß Anhang 1.

Folgende Daten werden zu den in Punkt 2 oben genannten Zwecken verarbeitet:

- gegebenenfalls *personenbezogene Daten* betreffend *Mitarbeiter* gemäß Anhang 1.



IV. OFFENLEGUNG UND ÜBERMITTLUNG VON DATEN

Wir dürfen *personenbezogene Daten* für die jeweiligen in Punkt III. angeführten Verarbeitungszwecke an folgende Empfänger bzw. Kategorien von Empfängern übermitteln:

- RE/MAX Europe;
- an den *Regionaldirektor*, jeden *anderen Regionaldirektor* bzw. an andere *Verkaufsmitarbeiter*;
- an jeden potenziellen zukünftigen *Verkaufsmitarbeiter*, soweit dies gemäß den vorvertraglichen Offenlegungspflichten erforderlich ist;
- an Banken zur Abwicklung von Zahlungstransaktionen;
- Rechtsanwaltskanzleien;
- Wirtschaftsprüfer;
- Gerichte;
- zuständige Verwaltungsbehörden, insbesondere Finanzbehörden;
- Versicherungen;
- GryphTech Inc., 2595 Skymark Avenue, Suite 206, Mississauga, Ontario, Kanada und
- andere Dienstleister.

V. GRENZÜBERSCHREITENDE ÜBERMITTLUNG VON DATEN

Einige der oben genannten Empfänger haben ihren Sitz bzw. möglicherweise Betriebsstätten in Ländern außerhalb Ihres Landes, wie z.B. in den USA, deren Datenschutzgesetze möglicherweise kein mit den Gesetzen in Ihrer Rechtsordnung gleichwertiges Schutzniveau bieten. Wir haben durch Abschluss geeigneter Datenübermittlungsvereinbarungen auf Grundlage der Standardvertragsklauseln (2010/87/EG bzw. 2004/915/EG), die auf Anfrage unter der einleitend angeführten E-Mail-Adresse erhältlich sind, bzw. durch andere Maßnahmen zur Schaffung eines angemessenen Datenschutzniveaus festgelegt bzw. bestätigt, dass sämtliche Datenempfänger für ein angemessenes Schutzniveau betreffend *personenbezogene Daten* sorgen.

VI. AUFBEWAHRUNGSFRISTEN

Personenbezogene Daten werden nur solange in einer Form aufbewahrt, die die Feststellung Ihrer Identität zulässt, wie dies von uns begründeterweise zur Erfüllung der Zwecke, für die sie erhoben bzw. verarbeitet wurden, für notwendig erachtet wird oder nach geltendem Recht in Bezug auf Aufbewahrungsfristen festgelegt ist. Ihre *personenbezogenen Daten* werden jedenfalls mindestens für die Dauer Ihrer allfälligen Geschäftsbeziehung mit uns aufbewahrt bzw. solange, bis Sie aus dem RE/MAX Europe-Franchisesystem ausscheiden, und danach für die Dauer der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und bis zur Verjährung potenzieller Ansprüche.

VII. IHRE RECHTE UND RECHTSBEHELFE

Natürliche Personen besitzen folgende Rechte (unter den Bedingungen gemäß anwendbarem Recht):

(i) das Recht zu prüfen, ob und welche Art von *personenbezogenen Daten* wir über sie besitzen sowie ein diesbezügliches Auskunftsrecht und das Recht, Kopien dieser Daten zu verlangen, und (ii) die Berichtigung, Ergänzung und Löschung unrichtiger bzw.



unrechtmäßig verarbeiteter *personenbezogener Daten* über sie zu verlangen und (iii) von uns die Einschränkung der Erhebung, Verarbeitung oder Verwendung ihrer *personenbezogenen Daten* zu verlangen, (iv) gegebenenfalls eine zuvor erteilte Einwilligung zur Verarbeitung zu widerrufen und (v) unter bestimmten Umständen aus berechtigten Gründen Widerspruch gegen die Verarbeitung ihrer *personenbezogenen Daten* einzulegen und (vi) Datenübertragbarkeit zu verlangen. Der Widerruf einer zuvor erteilten Einwilligung hat keinen Einfluss auf die Rechtmäßigkeit der auf Grundlage dieser Einwilligung erfolgten Verarbeitung vor deren Widerruf durch die betroffene Person.

VIII. KONTAKT

Bitte richten Sie Ihre Wünsche oder Fragen betreffend die Verarbeitung Ihrer *personenbezogenen Daten* an: datenschutz@zinshausforum.at. Sie haben auch das Recht, Beschwerde bei der zuständigen Datenschutzbehörde einzulegen.

Letzte Aktualisierung am: 24.05.2018



Anhang 1 - Datenkategorien

1. Kategorien *personenbezogener Daten*, die (i) den *Verkaufsmitarbeiter* und (ii) *Mitarbeiter* betreffen:

- **Allgemeine Angaben ("*Profildaten*"):**
 - Name
 - Geschäftsanschrift
 - Geburtsdatum
 - Geschlecht
 - Spezialisierung/Fachgebiet
 - Sprachkenntnisse
 - E-Mail-Adresse Büro
 - Internetadresse
 - Telefonnummern, Faxnummern
 - RE/MAX Region, Name und Nummer des Büros
 - Datum des Eintritts bei RE/MAX und
 - derzeitige Funktion bei RE/MAX sowie Position im Team
 - Titel (akademischer Grad, Berufsbezeichnung oder anderweitig erworbener oder verliehener Titel)
 - Bildungsgrad
 - Auszeichnungen
 - Privatanschrift
 - Fotos
 - Hobbys
 - ehrenamtliche Tätigkeiten
 - bisherige Laufbahn
 - private E-Mail-Adresse
 - Branchenauszeichnungen
 - Skype-Name und
 - Kontaktdaten für soziale Medien

- **Berichtsbezogene Informationen ("*regionale Berichtsdaten*"):**
 - Anzahl und Umfang der Geschäftsfälle in bestimmten Abständen
 - Bruttoumsatz und
 - Einstufungen/Rankings

- **Sonstige Daten:**
 - interne Kennnummern
 - absolvierte Ausbildungen/Fortbildungen
 - Listings und damit zusammenhängende Informationen
 - regionalen Webseiten und Datenbank(en) entnommene Informationen beziehungsweise anderweitig gemeldete bzw. erhobene Informationen
 - externe Kennnummern und Steuernummern (z.B. für Anmeldungen zu Tagungen und Konferenzen)
 - Finanzdaten (laut Berichten oder basierend auf Annahmen)
 - Passwörter, Benutzernamen und sonstige Authentifizierungsdaten für IT-Systeme und IT-Programme von RE/MAX Europe oder der LLC



- Hintergrundprüfungen
- Kontodaten und Kreditkarteninformationen
- Sozialversicherungsnummern (soweit nach vor Ort geltendem Recht erforderlich) und
- Urkunden zur Legitimation

2. Kategorien *personenbezogener Daten*, die nur *Verkaufsmitarbeiter* betreffen:

- *Franchisevereinbarung* und sonstige Vertragsunterlagen sowie darin enthaltene Informationen (z.B. Vertragsbeginn, Datum der Beendigung/Kündigung, Beendigungs-/Kündigungsgrund, Bedingungen und Konditionen, Informationen zu Anteilseignern/Gesellschaftern)
- Gebühreninformationen in Bezug auf das mit den jeweiligen Franchisevereinbarungen in Aussicht genommene Geschäft
- Unternehmensinformationen und rechtliche Unterlagen (z.B. Informationen zu Anteilseignern/Gesellschaftern, Eintragung des Unternehmens, Verträge)
- Geschäftspläne
- Art und Höhe der in bestimmten Abständen vom *Verkaufsmitarbeiter* eingehobenen Gebühren bzw. an den *Verkaufsmitarbeiter* zu leistenden und fälligen Gebühren
- Bruttoumsatz
- Kontodaten
- Rechnungsabschlüsse
- Lebenslauf und die darin enthaltenen Angaben
- Privatanschrift
- private E-Mail-Adresse
- für Prüfungen erforderliche Dokumente und Unterlagen, die gegebenenfalls von uns oder unseren Vertretern und Beauftragten durchgeführt werden
- Hintergrundprüfungen und
- Website-Statistiken samt Benutzerstatistiken über die Webseite des *regionalen Franchisenehmers*

3. Kategorien *personenbezogener Daten*, die nur *Interessenten* betreffen:

- Name
- Geschäftsanschrift
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Spezialisierung/Fachgebiet
- Geschäftserfahrung
- Analyse des Geschäftspotenzials
- Sprachkenntnisse
- E-Mail-Adresse Büro
- Internetadresse
- Telefonnummern
- Faxnummern
- Titel (akademischer Grad, Berufsbezeichnung oder anderweitig erworbener oder verliehener Titel)
- Bildungsgrad



- private E-Mail-Adresse
- Skype-Name
- Kontaktdaten für soziale Medien und
- Hintergrundprüfungen